



Egzamin zawodowy – sesja lato 2025



Przeprowadzanie egzaminu – podstawa programowa 2019

EGZAMIN OBOWIĄZKOWY

CZĘŚĆ PISEMNA

- ☐ egzamin przeprowadzany tylko z wykorzystaniem systemu elektronicznego
- ☐ zadania przydzielane losowo
- ☐ algorytm losowania ustalony przez CKE

Próg zdawalności 50%

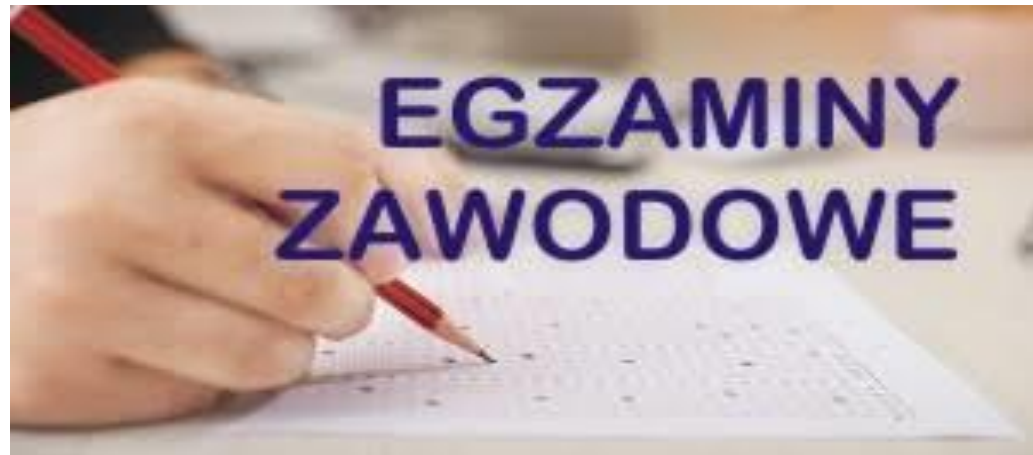
CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

- ☐ zadania jawne – wykaz na stronach internetowych CKE i OKE
- ☐ zadania niejawne

Próg zdawalności 75%

SESJA LATO 2025 - W LICZBACH

- 387 zdających,
- 63 zdających z dostosowaniem,
- 14 kwalifikacji,
- 3 nauczycieli oddelegowanych do CKU,
- 69 egzaminy w Naszej Szkole w tym:
 - ☐ 50 egzaminów z nauczycielami oddelegowanym z CKU Koszalin
 - ☐ 19 egzaminów z egzaminatorami
 - ☐ 4 zaangażowanych operatorów systemu komputerowego
 - ☐ 7 asystentów technicznych
 - ☐ 2 egzaminy praktyczne dla uczniów z innych szkół





Egzamin pisemny



Komunikat CKE w sprawie materiałów przyborów na egzamin pisemny na komputerze

- Na egzaminach obowiązuje strój galowy
- Każdy zdający w części pisemnej z wykorzystaniem elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu zawodowego powinien mieć długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem)
- Dowód osobisty/ legitymację szkolną (zdjęcie, PESEL)
- kalkulator prosty
- dopuszcza się wniesienie małej wody



Egzamin pisemny

Zdający otrzymuje na egzamin KARTĘ IDENTYFIKACYJNĄ zawierającą:

- imię/imiona i nazwisko,
- numer PESEL
- symbol i nazwę kwalifikacji,
- dane do logowania:

nazwę użytkownika

hasło



Egzamin praktyczny

Typy egzaminów praktycznych

D

- Jeden termin w całym kraju
- Arkusz egzaminacyjny
- Sprawdzany w ośrodku

DK

- Wymagany komputer, rezultaty – wydruki z komputera
- Egzamin odbywa się w systemie zmian
- Sprawdzany w ośrodku

W

- Egzamin w obecności egzaminatora – sprawdzanie w czasie rzeczywistym
- Egzamin odbywa się w systemie zmian
- **Egzamin jawny**

Nazwa kwalifikacji: **Przygotowanie i organizacja produkcji audiowizualnej**
Oznaczenie kwalifikacji: **AUD.01**
Numer zadania: **01**
Wersja arkusza: **SG**

Wypełnia zdający

Numer PESEL zdającego*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejsce na naklejkę z numerem
PESEL i z kodem ośrodka

**Naklejka i
PESEL**

Czas trwania egzaminu: **180 minut**

AUD.01-01-XX.XX-SG

EGZAMIN ZAWODOWY

Rok 20XX

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

**PODSTAWA PROGRAMOWA
2019**

Instrukcja dla zdającego

- Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
- Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL, oraz wpisz:
 - swój numer PESEL*,
 - oznaczenie kwalifikacji,
 - numer zadania,
 - numer stanowiska.
- KARTĘ OCENY przełącz zespołowi nadzorującemu.
- Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 5 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
- Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
- Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
- Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
- Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
- Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
- Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Nr stanowiska

--	--	--	--

WYPEŁNIA ZDAJĄCY

PESEL zdającego

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Oznaczenie kwalifikacji

--	--	--	--	--	--	--	--

Numer zadania

--	--

*miejsce
na naklejkę*

Numer
zadania

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

Jeżeli kryterium zostało spełnione

**Naklejka, nr stanowiska,
PESEL, oznaczenie
kwalifikacji, nr zadania**

Rezultat 1

Nr T N

1 T N

2 T N

3 T N

4 T N

5 T N

6 T N

7 T N

8 T N

9 T N

10 T N

11 T N

12 T N

13 T N

14 T N

15 T N

16 T N

17 T N

18 T N

19 T N

20 T N

21 T N

22 T N

23 T N

24 T N

25 T N

26 T N

27 T N

28 T N

29 T N

30 T N

31 T N

32 T N

33 T N

34 T N

35 T N

36 T N

Przebieg 1

Nr T N

1 T N

2 T N

3 T N

4 T N

5 T N

6 T N

7 T N

8 T N

9 T N

10 T N

11 T N

12 T N

13 T N

14 T N

15 T N

16 T N

17 T N

18 T N

19 T N

Przebieg 2

Nr T N

1 T N

2 T N

3 T N

4 T N

5 T N

6 T N

7 T N

8 T N

9 T N

10 T N

11 T N

12 T N

13 T N

14 T N

15 T N

16 T N

17 T N

18 T N

19 T N

Przebieg 3

Nr T N

1 T N

2 T N

3 T N

4 T N

5 T N

6 T N

7 T N

8 T N

9 T N

10 T N

11 T N

12 T N

13 T N

14 T N

15 T N

16 T N

17 T N

18 T N

19 T N

Kod egzaminatora

0	0	0	0	0	0
1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9

czytelny podpis egzaminatora



Komunikat CKE w sprawie materiałów przyborów na egzamin praktyczny

Każdy zdający powinien mieć długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem) oraz:

SPL.01

SPL.04

HGT.03

HGT.06

HGT.07

HGT.08

EKA.04

EKA.05

EKA.07

kalkulator prosty, ołówek, linijka, gumka, temperówka

HAN.02 – kalkulator prosty

dopuszcza się wniesienie małej wody



Zadania praktyczne jawne

W naszej szkole przeprowadzamy egzamin w dwóch kwalifikacjach:

- HAN.01 – prowadzenie sprzedaży
- HGT.02 – przygotowanie i wydawanie dań

Zadania ukazały się na stronie **CKE 3.05.2025r** bez wskazania numeru

- ☐ W systemie SIOEPKZ około 2 tygodnie przed terminem egzaminu zostaną opublikowane arkusze niezbędne do przeprowadzenia części praktycznej dla zadań jawnych.
- ☐ Zadania muszą być wydrukowane przez ośrodek egzaminacyjny najpóźniej dzień przed egzaminem. Wydrukowane i zapakowane w papierowe koperty wraz z oznaczeniem przechowuje się w sejfie.
- ☐ Przesyłką z OKE ośrodek otrzyma karty oceny i zasady oceniania w dniu egzaminu.

Harmonogram

Egzamin obowiązkowy – podstawa 2019

Egzamin
pisemny na
komputerze
3-5.06

Egzamin praktyczny
2.06 oraz 12-17.06

Godzina
8.30
11.30
14.30

Formuła
D
Arkusz
2.06

Formuła DK
Arkusz +
wydruki
komputerowe
12-17.06

Formuła W
z
egzaminatorem
12-18.06

Godzina
8.00
9.00
12.00
12.30
13.00
16.00
17.00

Egzamin praktyczny 2.06.2025r.

Formuła D

9.00

Sala 9 120 minut

2L / 2O – SPL.01 44os.

Sala 22

2T - HGT.07 **180minut** 30os/4d

2H - HGT.03 **150minut** 27os/5d

4G/4Z- HGT.12 **150minut** 42os/12d

Sala 26 120minut

2L / 2O – SPL.01 12os. d.

13.00

Sala 9 120minut

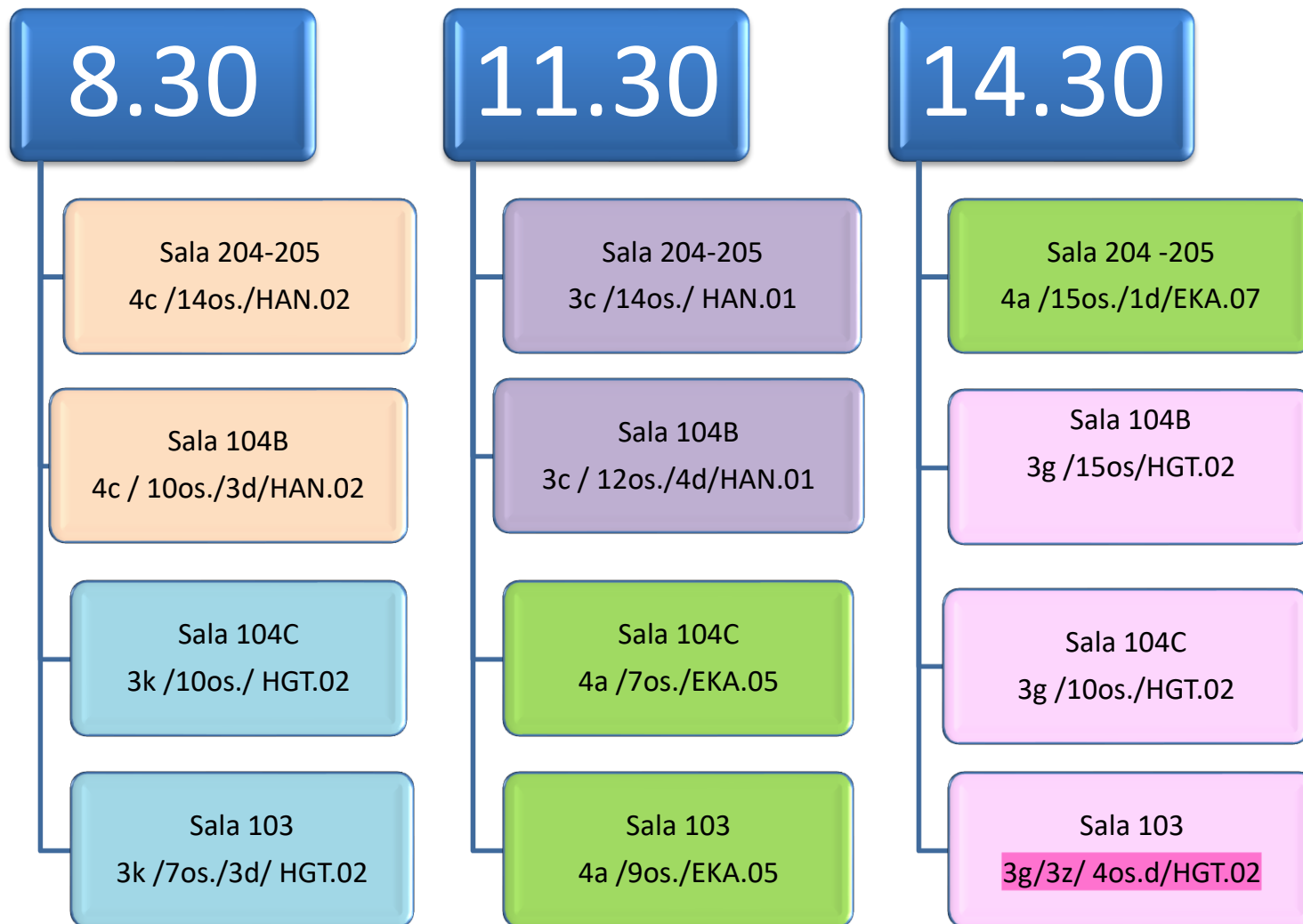
4L – SPL.04 32os/6d

Sala 22 150minut

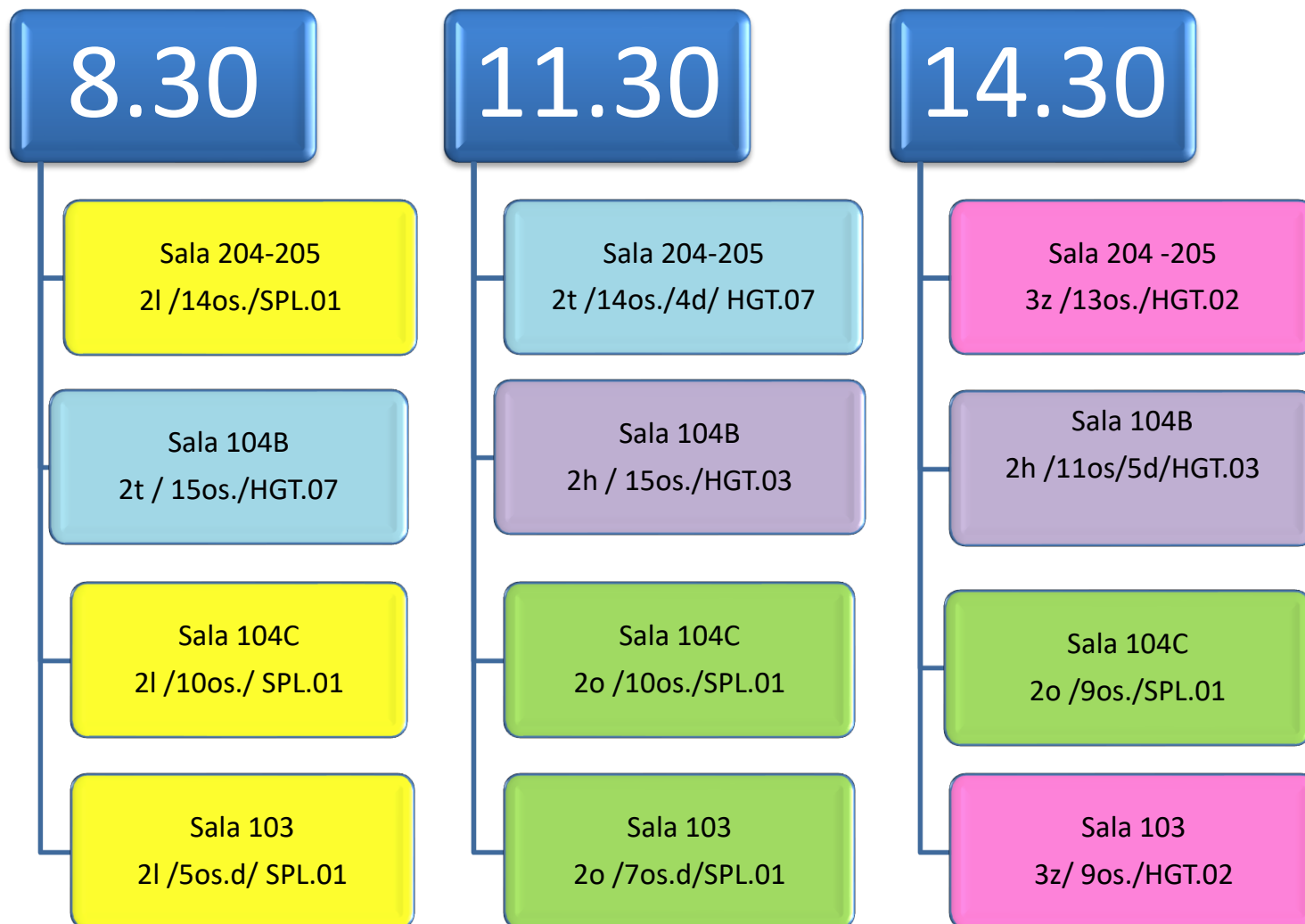
4T – HGT.08 21os/3d

4H – HGT.06 24os/3d

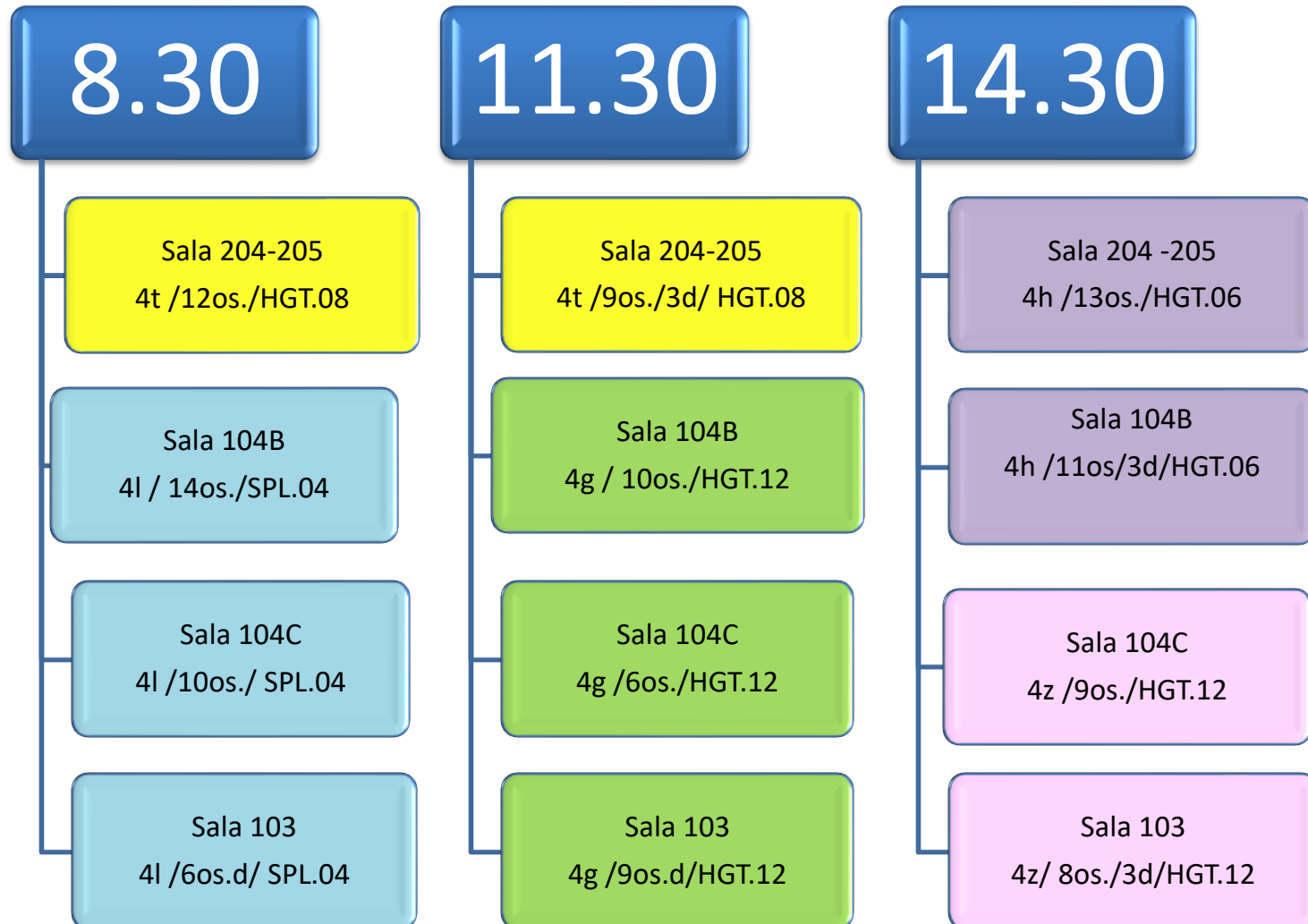
Egzamin pisemny 3.06.2025r



Egzamin pisemny 4.06.2025r

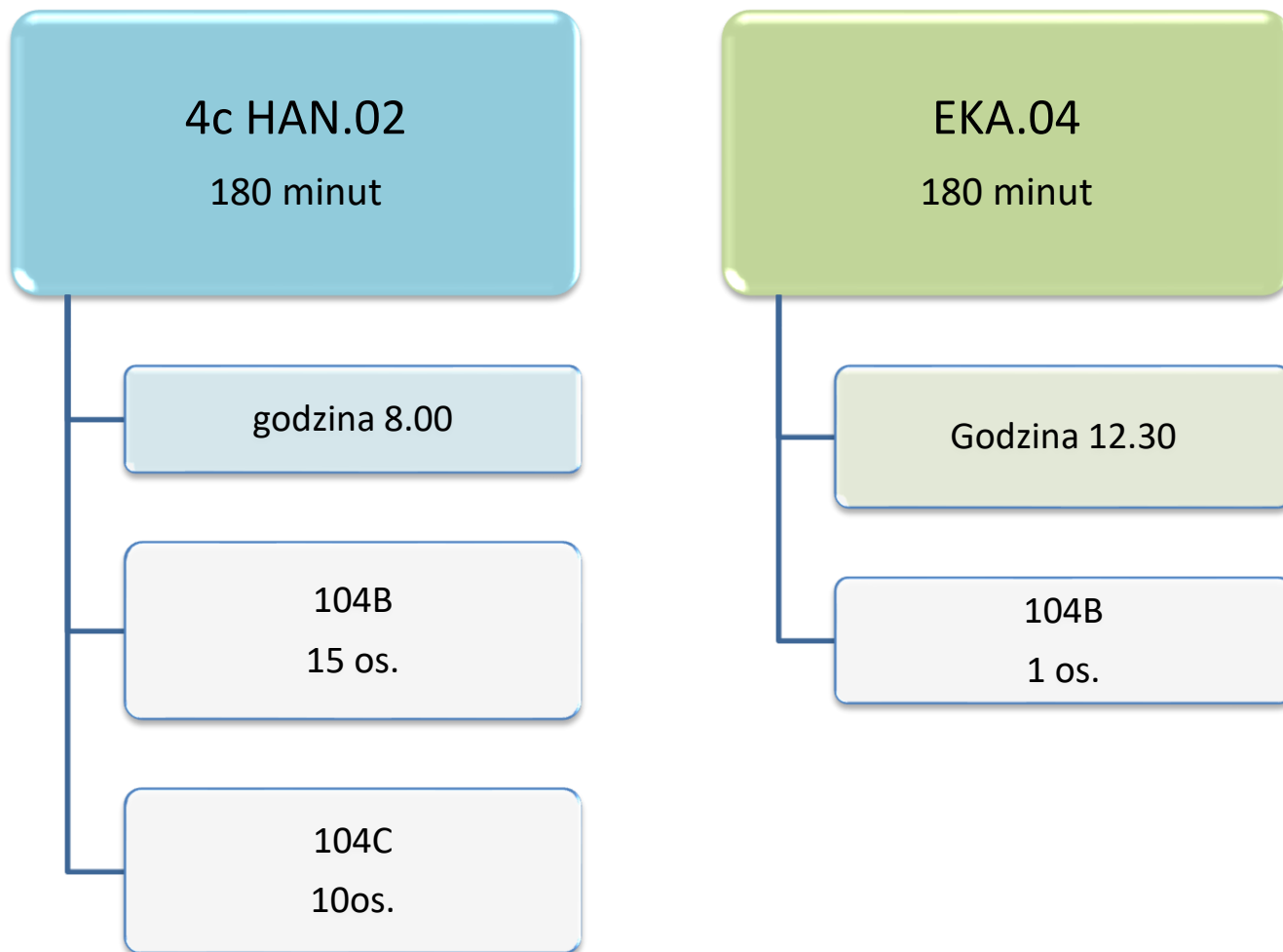


Egzamin pisemny 5.06.2025r



Egzamin praktyczny 12.06.2025r.

Formuła DK



Egzamin praktyczny 12 -13.06.2025r.

Formuła W – Szkoła Branżowa



12.06.2025r.
HGT.02 Sala 24

godzina **12.00**
6os. z ZS NR 8



13.06.2025r.
3K HGT.02 Sala 24

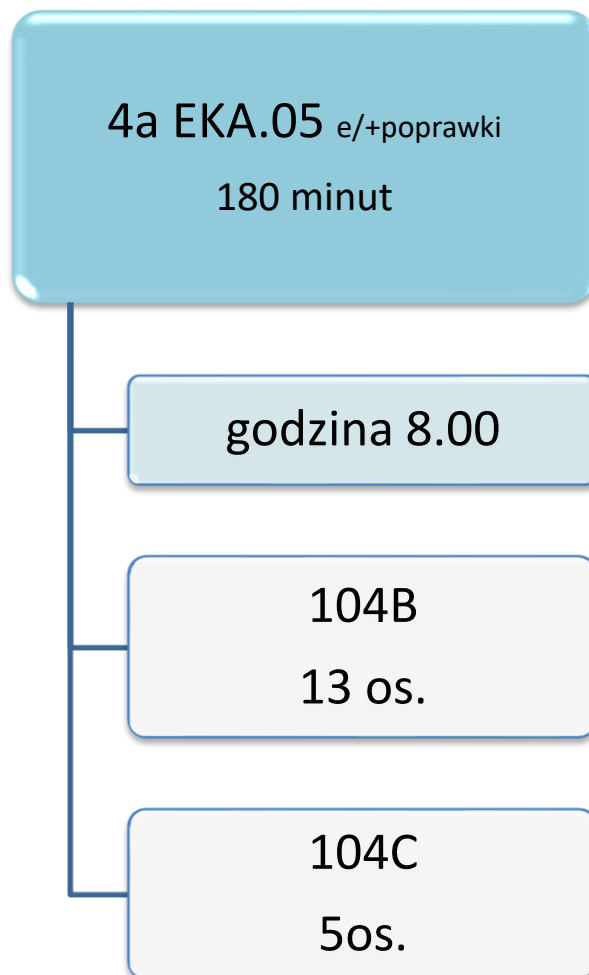
godzina **8.00**
6os.

godzina **12.00**
6os.

godzina **16.00**
5 os. / 3d

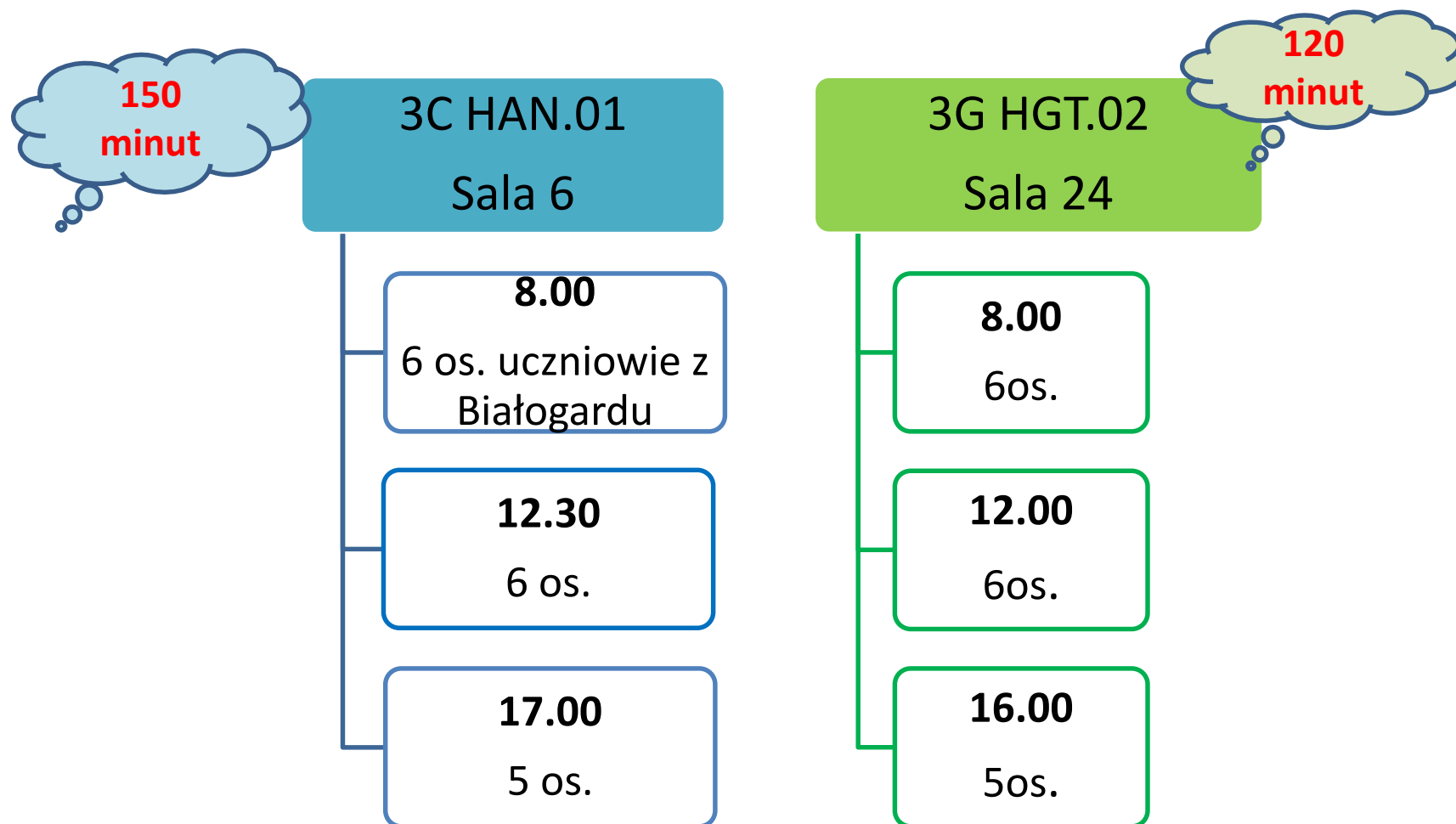
Egzamin praktyczny 16.06.2025r.

Formuła DK



Egzamin praktyczny 16.06.2025r.

Formuła W



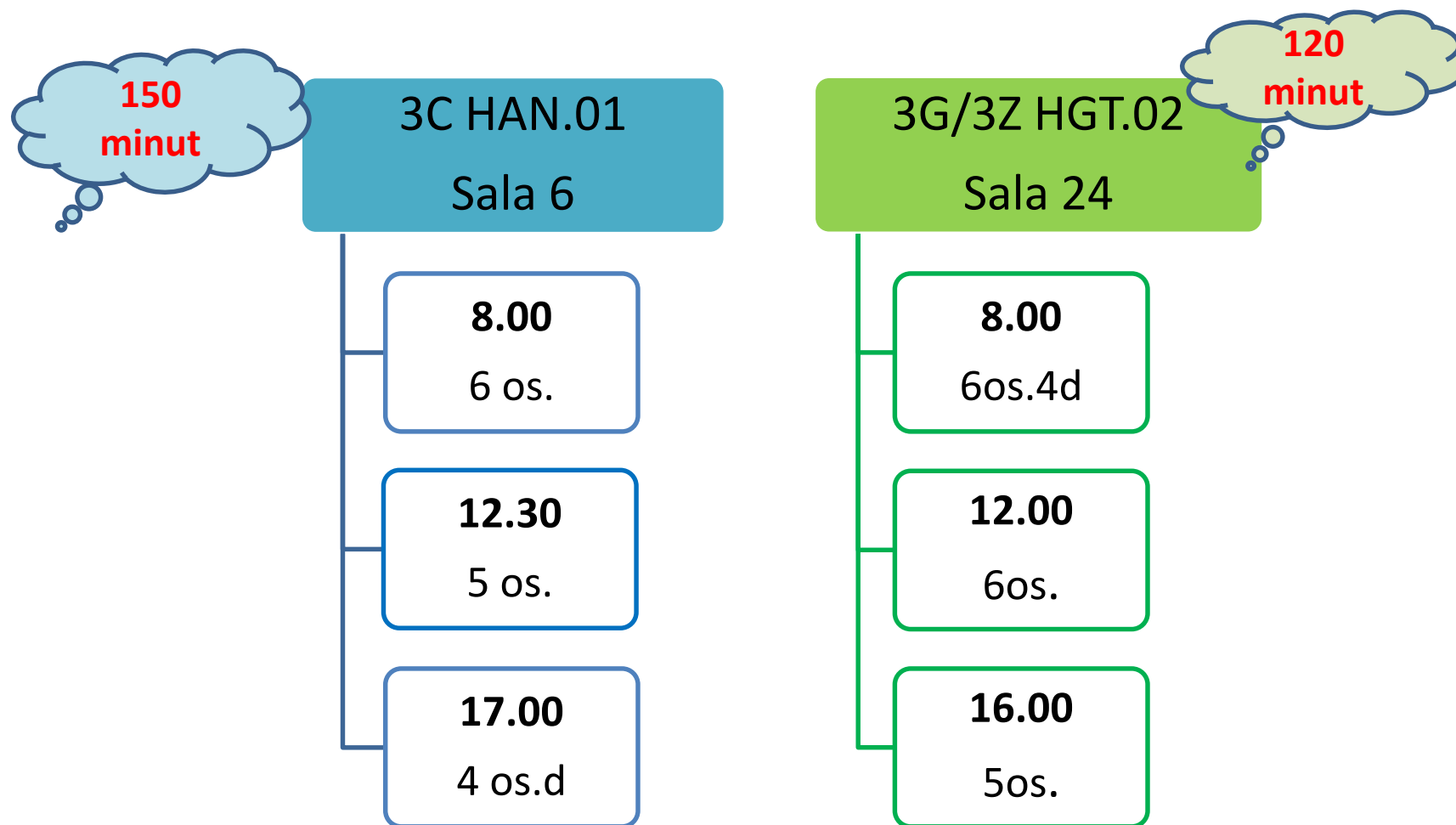
Egzamin praktyczny 17.06.2025r.

Formuła DK



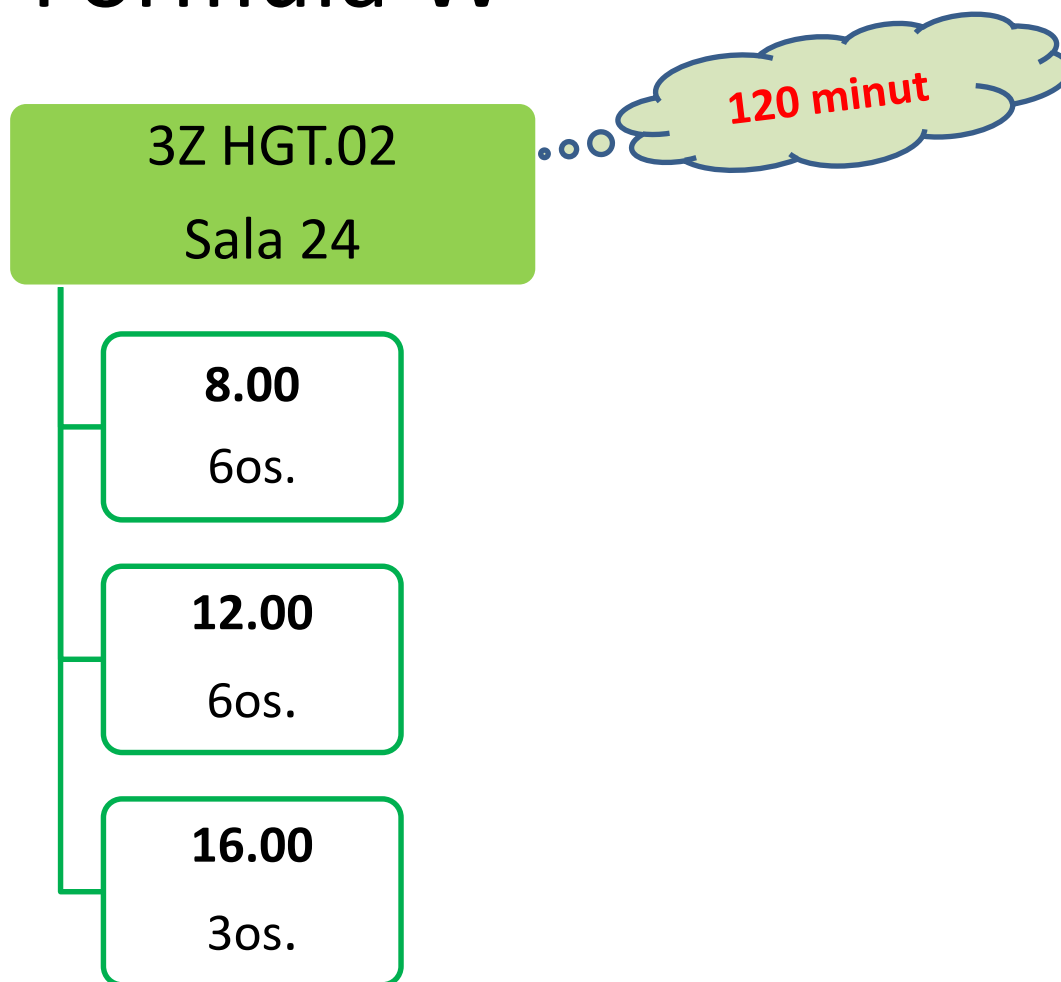
Egzamin praktyczny 17.06.2025r.

Formuła W



Egzamin praktyczny 18.06.2025r.

Formuła W



INFORMACJE DODATKOWE



Ważne terminy - podstawa 2019

TERMIN DODATKOWY 30.06-01.07. 2025 r.

Egzamin
pisemny na
komputerach
30.06.2025 r.

Egzamin
praktyczny
01.07.2025 r.

EGZAMIN W TERMINIE DODATKOWYM

KTO MOŻE ZŁOŻYĆ
WNIOSEK?

Zdający, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych:

- a) nie przystąpił do części pisemnej i / lub części praktycznej egzaminu zawodowego w terminie głównym
- b) przerwał egzamin zawodowy w części pisemnej i / lub części praktycznej

TRYB
POSTĘPOWANIA

Zdający składa
udokumentowany
wniosek do dyrektora
szkoły

Nie później niż w dniu
danego egzaminu

Dyrektor szkoły
przekazuje wniosek
z załącznikami do
dyrektora OKE

Nie później niż
następnego dnia
po otrzymaniu
wniosku

Dyrektor OKE
rozpatruje wniosek –
rozstrzygnięcie jest
ostateczne

W terminie 2 dni
od otrzymania
wniosku

Załącznik 33 Wniosek o przystąpienie do egzaminu w terminie dodatkowym

data

[illegible]

PESEL zdającego

imie i nazwisko zdajacego

**WNIOSEK ZDAJĄCEGO¹ / RODZICA NIEPELNOLETNIEGO ZDAJĄCEGO¹
O PRZYSTAPIENIE DO EGZAMINU ZAWODOWEGO W TERMINIE DODATKOWYM²**

Na podstawie art. 44zzzga ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2022 poz.2230 z późn. zm.), w związku z nieobecnością na egzaminie zawodowym przeprowadzanym w zakresie kwalifikacji²

7

symbol kwalifikacji zgodny
z podstawą programową
szkolnictwa branżowego

nazwa kwalifikacji

w dniu 20.... r., proszę o wyrażenie zgody na przystąpienie do egzaminu zawodowego
w części ☐ pisemnej*, ☐ praktycznej*

w terminie dodatkowym.
Uzasadnienie:

Załączniki dokumentujące zasadność wniosku³:

1.
2.

podpis zdającego lub rodzica niepełnoletniego zdającego

OGŁASZANIE WYNIKÓW – TERMIN

31 sierpnia
(sesja lato)

Ogłoszenie wyników egzaminu zawodowego

Przekazanie przez OKE świadectw i dyplomów, informacji o wynikach –
ośrodki koordynacji – zgodnie z komunikatem umieszczonym na stronie

Informacja o wynikach w województwach objętych działalnością OKE
w Poznaniu

WARUNKI UZYSKANIA CERTYFIKATU Z DANEJ KWALIFIKACJI

Część pisemna

co najmniej 50% punktów
możliwych do uzyskania

Część praktyczna

co najmniej 75% punktów
możliwych do uzyskania

CERTYFIKAT – WYNIK EGZAMINU

ustalany według wzoru:

$$W = 0,3 \times Wp + 0,7 \times Wpr$$

w którym poszczególne symbole oznaczają:

W – wynik z egzaminu zawodowego

Wp – wynik z części pisemnej egzaminu zawodowego

Wpr – wynik z części praktycznej egzaminu zawodowego



INFORMACJA O SPOSOBIE ORGANIZACJI I PRZEPROWADZANIA EGZAMINU ZAWODOWEGO

ZASADY WGLĄDU

**ZDAJĄCY LUB
JEGO RODZICE
(JEŚLI ZDAJĄCY
NIEPEŁNOLETNI)**



DYREKTOR OKE



**ZDAJĄCY LUB
JEGO RODZICE
(JEŚLI ZDAJĄCY
NIEPEŁNOLETNI)**

składają wniosek
o wgląd do pracy (Zał. 12)
w ciągu 6 miesięcy
od ogłoszenia wyników

w ciągu
5 dni roboczych
od otrzymania
wniosku **wyznacza**
termin wglądu

Otrzymują informację
o dniu i godzinie
wglądu **pocztą**
elektroniczną



145

159





INFORMACJA O SPOŚOBIE ORGANIZACJI I PRZEPROWADZANIA EGZAMINU ZAWODOWEGO

WERYFIKACJA SUMY PUNKTÓW

**ZDAJĄCY LUB
JEGO RODZICE
(JEŚLI
NIEPEŁNOLETNI)**

składają wniosek
o weryfikację sumy punktów
– z uzasadnieniem
merytorycznym -
w ciągu dwóch dni roboczych
od daty wglądu



DYREKTOR OKE

wyznacza
egzaminatora
rozpatrującego
wniosek



**ZDAJĄCY LUB
JEGO RODZICE
(JEŚLI
NIEPEŁNOLETNI)**

otrzymują informację
o rozstrzygnięciu **pocztą**
tradycyjną w ciągu 14
dni od daty wpływu
wniosku





INFORMACJA O SPOSOBIE ORGANIZACJI I PRZEPROWADZANIA EGZAMINU ZAWODOWEGO

UWAGA!

▶ **WNIOSKI O WERYFIKACJĘ SUMY PUNKTÓW
BEZ WCZEŚNIEJSZEGO WGLĄDU **NIE SĄ ROZPATRYWANE****

▶ **ODWOŁANIE DO KOLEGIUM ARBITRAŻU EGZAMINACYJNEGO
DOTYCZY **TYLKO** CZĘŚCI PISEMNEJ EGZAMINU**

Wyniki egzaminu zawodowego w formule 2019

TERMIN
PRZEKAZANIA
DYPLOMÓW I
CERTYFIKATÓW
DO 8.IX.

29 SIERPIEŃ 2025 r.

Wyniki w systemie SIOEPKZ

CERTYFIKAT

Według wzoru
 $W = 0,3 \times WP + 0,7 \times WPR$
(I i II kwalifikacja)

Do 23 maja 2025 r.

Absolwent otrzymuje:

- ✓ Dyplom potwierdzający kwalifikację w zawodzie (zdana I i II kwalifikacja)
- ✓ Suplement w języku polskim i angielskim
- ✓ Wynik ustalana jako:

$$Wk = \frac{\sum Kn}{n}$$



Dziękuję za uwagę.
W razie pytań proszę o kontakt

WICEDYREKTOR DS. KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO ANETA ADAMCZYK